

Fero Group – Interne Boekhouder A-Y

Interne Boekhouder A-Y

Ben jij een nauwkeurige en proactieve boekhouder die houdt van structuur en cijfers?

Wil je deel uitmaken van een groeiend en dynamisch familiebedrijf, behorend tot en ondersteund door een internationale groep? Dan hebben wij de perfecte uitdaging voor jou!

Wat ga je doen?

Als boekhouder bij Fero Group zorg je voor een vlotte verwerking van de financiële administratie van 4 van onze 10 vennootschappen.

Jij bent de spil in de financiële opvolging en werkt nauw samen met collega's binnen en buiten de afdeling.

Je takenpakket:

- **Boekhouding van A tot Y:** Inboeken van aan- en verkoopfacturen en verwerken van banktransacties.
- **Fiscale administratie:** Voorbereiden van de BTW-aangifte.
- **Afsluitingen & audits:** Assisteren bij maand- en jaarafsluitingen en audits.
- **Crediteuren & debiteurenbeheer:** Beheren van de crediteurenadministratie en ondersteunen van de debiteurenadministratie.
- **Juridische dossiers:** Beheren van kleinere financiële en administratieve dossiers.
- **Specifieke en ad-hoc opdrachten:** Ondersteunen van het financiële management bij diverse projecten.
- **Verbeteringen spotten:** Identificeren en voorstellen van verbeteringen binnen administratieve processen.
- **Interne samenwerking:** Onderhouden van interne contacten binnen de groep.

Wie ben jij?

- Je hebt een diploma in boekhouding. Enige ervaring in een soortgelijke functie is een plus.
- Enige ervaring met een ERP-systeem is een plus.
- Je werkt nauwkeurig en hebt een analytische blik.
- Je communiceert vlot in het Nederlands en hebt een goede kennis van Frans en Engels.
- Je bent proactief en denkt mee over verbeteringen.
- Je bent open in je communicatie en een echte teamplayer

Wat bieden wij?

- Een uitdagende en veelzijdige functie binnen een stabiele, groeiende onderneming.
- Een klein en hecht team waarin samenwerking en collegialiteit centraal staan.

- Gedegen opleiding
- Ruimte voor persoonlijke ontwikkeling.
- Aantrekkelijke arbeidsvoorwaarden en een marktconform salaris.
- 32 verlofdagen: 20 wettelijke verlofdagen + 12 ADV-dagen.
- De mogelijkheid om deels remote te werken.
- Een bedrijfscultuur waarin initiatief nemen wordt aangemoedigd.

Klaar om je boekhoudkundige skills in te zetten bij een dynamisch bedrijf?

Solliciteer vandaag nog en word onze nieuwe collega bij Fero Group!

*** Acquisitie naar aanleiding van deze vacature is voorlopig niet gewenst.

<https://www.feronv.be/>